DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n. 59 del 15 giugno 2026

Oggetto: Liquidazione in favore dell'O.E. "*AB Copying S.r.l.*" della fattura relativa al servizio di noleggio fotocopiatrice multifunzione (periodo aprile/giugno 2026) - CIG B8DD716CC9.

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

a) la Legge Regionale 26 maggio 2016, n. 14 ("*Norme di attuazione della disciplina europea e nazionale in materia di rifiuti e dell'economia circolare*") disciplina tutti gli aspetti in materia di gestione dei rifiuti e delinea l'assetto delle competenze della Regione, dei Comuni e degli ATO;

b) l'art. 23 della richiamata L.R. n. 14/2016 istituisce l'Ambito Territoriale Ottimale Salerno per l'esercizio associato delle funzioni relative al servizio di gestione integrata dei rifiuti da parte dei Comuni della Provincia di Salerno, al quale partecipano obbligatoriamente tutti i Comuni ricompresi nel predetto ATO;

c) l'art. 25 della L.R. n. 14/2016 stabilisce che il soggetto di governo di ciascun ATO è l'EDA e che per la Provincia di Salerno è istituito l'EDA Salerno (nel seguito, anche «*EDA*»), dotato di personalità giuridica di diritto pubblico, di autonomia organizzativa, amministrativa e contabile;

d) fatto salvo quanto previsto dalla L.R. n. 14/2016, all'EDA si applicano le disposizioni di cui al Titolo IV della Parte I e quelle di cui ai Titoli I, II, III, IV, V, VI e VII della Parte II del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);

e) ai sensi dell'art. 17 (rubricato "*contabilità e finanza*") dello Statuto dell'EDA Salerno, "*La contabilità e la finanza dell'Ente d'Ambito sono disciplinate dalle norme contenute ai titoli I, II, III, IV, V, VI e VII della parte seconda del d.lgs. n. 267/2000*";

f) con Deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 23 del 19 dicembre 2025 è stato nominato Direttore Generale l'Avv. Emilio Ferraro;

g) con Decreto del Presidente dell'Ente d'Ambito n. 1 del 18.02.2026, all'avv. Emilio Ferraro è stato conferito l'incarico di dirigente ad interim dell'Area Amministrativa e Contabile dell'Ente;

VISTA E RICHIAMATA:

h) la Determinazione del Dirigente dell'Area Amministrativa e Contabile n. 107 del 31.10.2025, con la quale è stato assunto impegno di spesa nell'ambito della Missione 01 - Programma 02 – Titolo 1 - Macroaggregato 103 - cap. 1038 - Titolo 1 del bilancio di previsione 2025/2027, con esigibilità 2025-2026-2027, per un importo complessivo di €. 1.920,00, oltre IVA, relativo al servizio di noleggio fotocopiatrice multifunzione;

DATO ATTO CHE:

i) la ditta AB Copying S.r.l. ha presentato la fattura n. FPA 16/26 del 06.05.2026 dell'importo di €. 291,34, acquisita al protocollo dell'EDA al n. 898/2026 del 07.05.2026, per il servizio di noleggio fotocopiatrice multifunzione per il periodo dal 01.04.2026 al 30.06.2026;

CONSIDERATO CHE:

j) occorre provvedere alla relativa liquidazione;

ACCERTATA:

k) ai sensi dell'art. 31, co. 5, del D.L. n. 69/2013, la regolarità contributiva della ditta AB Copying S.r.l. nei confronti di INPS e INAIL, mediante acquisizione del DURC On Line, prot. INAIL_54208468 del 20.05.2026 con scadenza 17.09.2026;

DATO ATTO CHE:

l) ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla L. 13/08/2010 n. 136 "*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*", il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, è il seguente: **B8DD716CC9**;

DATO ATTO CHE:

m) ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 della L. n. 241/1990, il Responsabile del Procedimento è lo Scrivente;

RILEVATO CHE:

n) ai sensi dell'art 6 bis della L. n. 241/1990, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. n. 190/2012, non esistono cause di incompatibilità e di conflitto di interessi che abbiano determinato l'obbligo di astensione come disposto dall'art. 7 della medesima L. n. 241/1990 precitata;

DATO ATTO:

o) del controllo di congruità contabile riportato in calce;

DATO ATTO ALTRESI' CHE:

p) il presente provvedimento rispetta i canoni della regolarità, della correttezza e della continuità, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

q) il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa viene reso dal proponente con la sottoscrizione del presente atto;

r) il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione delle informazioni di cui all'art. 23 e all'art. 37 del D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013 (Trasparenza) in correlato disposto con l'art 1, comma 32, L. n. 190/2012 (Anticorruzione);

VISTI E RICHIAMATI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 50/2016;
- la L.R.C. n. 14/2016;
- lo Statuto dell'EDA Salerno;

DETERMINA

per le motivazioni di cui in narrativa, che qui devono intendersi integralmente riportate:

1) di liquidare in favore della ditta AB Copying S.r.l. (con sede in Salerno alla Via Giulio Pastore 40 - P.IVA 05456220655) la fattura n. FPA 16/26 dell'importo di €. 291,34, per il servizio di noleggio fotocopiatrice multifunzione per il periodo 1° aprile al 30 giugno 2026, sul cap. 1038, del bilancio di previsione 2026/2028, riportante i sotto evidenziati elementi della transazione elementare come definito nell'allegato 7 del D. Lgs. n. 118/2011:

Missione 01

Programma 02

Titolo 1

2) di riportare i sotto evidenziati elementi della transizione elementare, come definito dall'allegato 7 del D.Lgs. n. 118/2011:

Miss.	Progr.	Titolo	Macro Aggreg.	V Livello Piano Conti	Cofog	Descrizione Cofog	Cod. UE
01	02	1	103	01.03.02.07.008	01.1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziarie e fiscali e affari esteri	8

3) di dare atto che la somma di €. 291,34 (duecentonovantuno/34), IVA compresa, trova copertura finanziaria a valere sull'impegno di spesa n. 13/2026 capitolo 1038, esigibilità 2026;

4) di emettere mandato di pagamento di €. 238,80 in favore della ditta AB Copying S.r.l. a mezzo bonifico bancario sull'IBAN indicato in fattura;

5) di pubblicare il presente atto all'Albo pretorio e sul sito web istituzionale dell'Ente.

Area Amministrativa e Contabile
Il Dirigente *ad interim*
avv. Emilio Ferraro

CONTROLLO DI CONGRUITA' CONTABILE

Si attesta di avere effettuato sull'atto di liquidazione i controlli e riscontri amministrativi contabili e fiscali di cui all'articolo 184, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000. In relazione al buon esito degli stessi è possibile procedere al pagamento ai sensi dell'art. 185 del D.Lgs. n. 267/2000.

Si rilascia:

☒ *PARERE FAVOREVOLE*

☐ *PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;*

_____

Area Amministrativa e Contabile
Il Dirigente ad interim
avv. Emilio Ferraro