

Ente d'Ambito per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani

AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE "SALERNO"

AREA AMMINISTRATIVA E CONTABILE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n. 12 del 12 gennaio 2024

Oggetto: Anticipazione all'Economo per il pagamento delle spese minute e urgenti per l'anno 2024 - Impegno di spesa e liquidazione e contestuale accertamento.

PREMESSO CHE:

- la Legge Regionale 26 maggio 2016, n. 14 (*"Norme di attuazione della disciplina europea e nazionale in materia di rifiuti e dell'economia circolare"*), disciplina tutti gli aspetti in materia di gestione dei rifiuti e delinea l'assetto delle competenze della Regione, dei Comuni e degli ATO;
- l'art. 23 della richiamata L.R. 14/2016 istituisce l'Ambito Territoriale Ottimale Salerno per l'esercizio associato delle funzioni relative al servizio di gestione integrata dei rifiuti da parte dei Comuni della Provincia di Salerno, al quale partecipano obbligatoriamente tutti i Comuni ricompresi nel predetto ATO;
- l'art. 25 della L.R. 14/2016 stabilisce che il soggetto di governo di ciascun ATO è l'EDA e che per la Provincia di Salerno è istituito l'EDA Salerno, dotato di personalità giuridica di diritto pubblico, di autonomia organizzativa, amministrativa e contabile;
- fatto salvo quanto previsto dalla L.R. n. 14/2016, all'EDA si applicano le disposizioni di cui al titolo IV della parte I e quelle di cui ai Titoli I, II, III, IV, V, VI e VII della parte II del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- ai sensi dell'art. 17 (rubricato "contabilità e finanza") dello Statuto dell'EDA Salerno, *"La contabilità e la finanza dell'Ente d'Ambito sono disciplinate dalle norme contenute ai titoli I, II, III, IV, V, VI e VII della parte seconda del d.lgs. 267/2000"*;
- il Consiglio d'Ambito dell'EDA Salerno, con Deliberazione n. 18 del 19.09.2023, ha nominato l'avv. Bruno Di Nesta quale Direttore Generale dell'EDA Salerno;
- con Decreto del Presidente dell'Ente d'Ambito n. 6 del 29.09.2023, al Direttore Generale avv. Bruno Di Nesta è stato conferito l'incarico di dirigente *ad interim* dell'Area Amministrativa e Contabile dell'Ente;

DATTO ATTO CHE:

- con Determinazione Direttoriale n. 188 del 30.06.2021, è stato nominato l'Economo dell'Ente ed agente contabile interno nella persona del dipendente dott. Giuseppe Buonocore (Istruttore Amministrativo - cat. C), *"assegnando allo stesso il fondo ammontante ad €. 5.000,00 ed autorizzandolo ad effettuare le spese e i relativi pagamenti, previo accertamento della regolarità delle somme addebitate, con obbligo di rendicontazione nei termini e secondo le modalità previste dalle specifiche norme del Regolamento di contabilità"*;

VISTO:

- il Regolamento di contabilità dell'Ente, che disciplina il servizio di cassa economica (artt. 27 e ss.);

CONSIDERATO CHE:

- durante l'esercizio finanziario si rende indispensabile effettuare piccole spese urgenti ed imprevedibili, per fare fronte alle necessità degli uffici dell'Ente e per l'esecuzione del lavoro amministrativo, ai sensi del

Regolamento di contabilità, e quindi nell'ambito di un ammontare prestabilito e che va ad includere solo piccole e minute spese;

- per consentire la regolare gestione del servizio economale, al fine di effettuare le spese che possono essere pagate con il relativo fondo, occorre anticipare la necessaria liquidità;

DATO ATTO CHE:

- l'utilizzo delle anticipazioni per spese minute e urgenti deve essere riservato all'acquisizione di beni o servizi per i quali, in ragione dell'importo e dell'urgenza, il ricorso al procedimento di spesa ordinario, come disciplinato dal D.Lgs. n. 267/2000, possa arrecare un pregiudizio al buon funzionamento degli uffici ed all'interesse dell'Ente;

RILEVATO CHE:

- il prelevamento delle predette somme comporta, ad un tempo, impegno e liquidazione a favore dell'Economo e, contestualmente, accertamento dell'obbligo della sua restituzione al termine dell'esercizio finanziario, ferma restando l'imputazione delle singole spese effettivamente sostenute e documentate sui relativi capitoli di spesa del bilancio dell'esercizio in corso, da effettuarsi con separati provvedimenti di approvazione e liquidazione delle spese economali;

RITENUTO:

- necessario provvedere all'anticipazione in favore dell'Economo dell'Ente del fondo economale per l'anno 2024 nella misura pari ad €. 1.000,00 (mille euro/00);

DATO ATTO CHE:

- il Responsabile Unico del Procedimento è l'avv. Bruno Di Nesta, Dirigente dell'Area Amministrativa e Contabile dell'EDA;

RILEVATO CHE:

- ai sensi dell'art 6 bis della L. n. 241/1990, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. n. 190/2012, non esistono cause di incompatibilità e di conflitto di interessi che abbiano determinato l'obbligo di astensione come disposto dall'art. 7 della L. n. 241/1990;

DATO ATTO CHE:

- il presente provvedimento rispetta i canoni della regolarità, della correttezza e della continuità, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000;

- il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa viene reso dal proponente con la sottoscrizione del presente atto;

- il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione delle informazioni di cui all'art. 23 e all'art. 37 del D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 (Trasparenza) in correlato disposto con l'art 1, comma 32, L. 190/2012 (Anticorruzione);

VISTO:

- il parere favorevole di regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria;

VISTI E RICHIAMATI:

il D. Lgs. 267/2000;
il D. Lgs. n. 118/2011;
la L.R. n. 14/2016;
lo Statuto dell'EDA Salerno;
il Regolamento di contabilità;

DETERMINA

per le motivazioni di cui in narrativa e che qui devono intendersi integralmente riportate:

- 1) di impegnare** in favore dell'Economo dell'Ente la somma di €. 1.000,00 (mille euro/00) sul cap. capitolo 9003 denominato "Anticipazioni di fondi per il servizio economale", codice 7.01.99.03.001 - Missione 99.01 del Bilancio di previsione 2024/2026;
- 2) di anticipare** la somma di €. 1.000,00 (mille euro/00) emettendo mandato di pagamento in favore dell'economo, dott. Giuseppe Buonocore, da utilizzare per l'anno 2024 per le spese economali previste dal Regolamento di contabilità;
- 3) di dare atto** che le singole spese sostenute e congruamente documentate saranno imputate ai rispettivi stanziamenti con successivi provvedimenti di impegno e liquidazione delle spese economali;
- 4) di accertare** a carico dell'economo dell'Ente la restituzione della somma anticipata di €. 1.000,00, sul capitolo 9003 denominato "Rimborso di anticipazioni di fondi per il servizio economale" del bilancio del corrente esercizio finanziario, codice 9.01.99.03.00;
- 5) di pubblicare** il presente atto all'Albo pretorio e sul sito web istituzionale dell'Ente (sezione Amministrazione Trasparente).

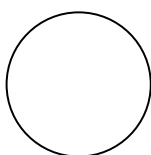
Il Dirigente

avv. Bruno Di Nesta

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

In relazione al disposto dell'art. 147-bis, comma 1 e dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Impegno	Importo	Codice Bilancio	FPV	Esercizio
1	1.000,00	7.01.99.03.001		2024
ACC. 1	1.000,00	9.01.99.03.001		2024



Il Dirigente
avv. Bruno Di Nesta

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.