

# Ente d'Ambito per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani

AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE "SALERNO"

AREA AMMINISTRATIVA E CONTABILE

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n. 10 del 12 gennaio 2024

**Oggetto: Liquidazione in favore dell'O.E. "AB Copying S.r.l." della fattura relativa al servizio di noleggio fotocopiatrice multifunzione (periodo gennaio/marzo 2024).**

### PREMESSO CHE:

- la Legge Regionale 26 maggio 2016 n. 14 ("Norme di attuazione della disciplina europea e nazionale in materia di rifiuti e dell'economia circolare") disciplina tutti gli aspetti in materia di gestione dei rifiuti e delinea l'assetto delle competenze della Regione, dei Comuni e degli ATO;
- l'art. 23 della richiamata L.R. 14/2016 istituisce l'Ambito Territoriale Ottimale Salerno per l'esercizio associato delle funzioni relative al servizio di gestione integrata dei rifiuti da parte dei Comuni della Provincia di Salerno, al quale partecipano obbligatoriamente tutti i Comuni ricompresi nel predetto ATO;
- l'art. 25 della L.R. 14/2016 stabilisce che il soggetto di governo di ciascun ATO è l'EDA e che per la Provincia di Salerno è istituito l'EDA Salerno, dotato di personalità giuridica di diritto pubblico, di autonomia organizzativa, amministrativa e contabile;
- fatto salvo quanto previsto dalla L.R. n. 14/2016, all'EDA si applicano le disposizioni di cui al titolo IV della parte I e quelle di cui ai Titoli I, II, III, IV, V, VI e VII della parte II del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- ai sensi dell'art. 17 (rubricato "contabilità e finanza") dello Statuto dell'EDA Salerno, "*La contabilità e la finanza dell'Ente d'Ambito sono disciplinate dalle norme contenute ai titoli I, II, III, IV, V, VI e VII della parte seconda del d.lgs. 267/2000*";
- il Consiglio d'Ambito dell'EDA Salerno, con Deliberazione n. 18 del 19.09.2023, ha nominato l'avv. Bruno Di Nesta quale Direttore Generale dell'EDA Salerno;
- con Decreto del Presidente dell'Ente d'Ambito n. 6 del 29.09.2023, al Direttore Generale avv. Bruno Di Nesta è stato conferito l'incarico di dirigente *ad interim* dell'Area Amministrativa e Contabile dell'Ente;

### VISTA E RICHIAMATA:

- la propria Determinazione direttoriale n. 91 del 5.10.2023, con la quale è stato assunto impegno di spesa nell'ambito della Missione 01 - programma 02 - macroaggregato 103 - cap. 1038 - Titolo 1 del bilancio di previsione 2023/2025, con esigibilità 2023, per un importo complessivo di €. 292,80, relativo al servizio di noleggio fotocopiatrice multifunzione;

### DATO ATTO CHE:

- la ditta Ab Copying S.r.l. ha presentato la fattura n. FPA 3/24 dell'importo di €. 291,34, acquisita al protocollo dell'EDA al n. 63/2024 del 09.01.2024, per il servizio di noleggio fotocopiatrice multifunzione per il periodo dal 01.01.2024 al 31.03.2024;

### CONSIDERATO CHE:

- occorre provvedere alla relativa liquidazione;

#### **ACCERTATA:**

- ai sensi dell'art. 31, co. 5 del D.L. 69/2013, la regolarità contributiva della ditta Ab Copying S.r.l. nei confronti di INPS e INAIL, mediante acquisizione del DURC On Line;

#### **DATO ATTO CHE:**

- ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla L. 13/08/2010 n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, è il numero: **ZA83CA8CC4**;

#### **DATO ATTO CHE:**

- ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 della L. 241/1990, il Responsabile del Procedimento è lo scrivente;

#### **RILEVATO CHE:**

- ai sensi dell'art 6 bis della L. n. 241/1990, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. n. 190/2012, non esistono cause di incompatibilità e di conflitto di interessi che abbiano determinato l'obbligo di astensione come disposto dall'art. 7 della L. n. 241/1990;

#### **DATO ATTO:**

- del controllo di congruità contabile riportato in calce;

#### **DATO ATTO CHE:**

- il presente provvedimento rispetta i canoni della regolarità, della correttezza e della continuità, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

- il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa viene reso dal proponente con la sottoscrizione del presente atto;

- il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione delle informazioni di cui all'art. 23 e all'art. 37 del D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 (Trasparenza) in correlato disposto con l'art 1, comma 32, L. 190/2012 (Anticorruzione);

#### **VISTI E RICHIAMATI:**

il D.Lgs. 267/2000;

il D.Lgs. n. 50/2016;

la L.R. n. 14/2016;

lo Statuto dell'EDA Salerno;

### **DETERMINA**

per le motivazioni di cui in narrativa e che qui devono intendersi integralmente riportate:

**1) di liquidare** in favore della ditta Ab Copying S.r.l. (con sede in Salerno alla Via Giulio Pastore 40 - P.IVA 05456220655) la fattura n. FPA 3/24 dell'importo di €. 291,34, per il servizio di noleggio fotocopiatrice multifunzione per il periodo dal 1° gennaio al 31 marzo 2024, sul cap. 1038, del bilancio di previsione 2024/2026, riportante i sotto evidenziati elementi della transazione elementare come definito nell'allegato 7 del D.Lgs. 118/2011:

Missione 01

Programma 02

#### Titolo 1

**2) di riportare** i sotto evidenziati elementi della transizione elementare, come definito dall'allegato 7 del D.Lgs. n. 118/2011:

Miss.	Progr.	Titolo	Macro Aggreg.	V Livello Piano Conti	Cofog	Descrizione Cofog	Cod. UE
01	02	1	103	01.03.02.07.008	01.1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziarie e fiscali e affari esteri	8

**3) di dare atto** che la somma di €. 291,34 (duecentonovantuno/34), IVA compresa, trova copertura finanziaria sul cap. 1038 impegno n. 25/2023 annualità 2024;

**4) di emettere** mandato di pagamento di €. 291,34 in favore della ditta Ab Copying S.r.l. a mezzo bonifico bancario (IBAN: IT09S0306915224100000005076);

**5) di pubblicare** il presente atto all'Albo pretorio e sul sito web istituzionale dell'Ente.

**Il Dirigente**

*avv. Bruno Di Nesta*

**CONTROLLO DI CONGRUITA' CONTABILE**

Si attesta di avere effettuato sull'atto di liquidazione i controlli e riscontri amministrativi contabili e fiscali di cui all'articolo 184, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000. In relazione al buon esito degli stessi è possibile procedere al pagamento ai sensi dell'art. 185 del D.Lgs. n. 267/2000.

Si rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data, 12.01.2024

Il Dirigente  
*avv. Bruno Di Nesta*

.....