

# Ente d'Ambito per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani

AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE "SALERNO"

AREA AMMINISTRATIVA E CONTABILE

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n. 100 del 24 ottobre 2023

**Oggetto: Liquidazione in favore di Salerno Sistemi S.p.A. della fattura relative al consumo di servizi idrici e connessi (periodo 01.07.2023/30.09.2023).**

### PREMESSO CHE:

- la Legge Regionale 26 maggio 2016, n. 14 (*"Norme di attuazione della disciplina europea e nazionale in materia di rifiuti e dell'economia circolare"*), disciplina tutti gli aspetti in materia di gestione dei rifiuti e delinea l'assetto delle competenze della Regione, dei Comuni e degli ATO;
- l'art. 23 della richiamata L.R. 14/2016 istituisce l'Ambito Territoriale Ottimale Salerno per l'esercizio associato delle funzioni relative al servizio di gestione integrata dei rifiuti da parte dei Comuni della Provincia di Salerno, al quale partecipano obbligatoriamente tutti i Comuni ricompresi nel predetto ATO;
- l'art. 25 della L.R. 14/2016 stabilisce che il soggetto di governo di ciascun ATO è l'EDA e che per la Provincia di Salerno è istituito l'EDA Salerno, dotato di personalità giuridica di diritto pubblico, di autonomia organizzativa, amministrativa e contabile;
- fatto salvo quanto previsto dalla L.R. n. 14/2016, all'EDA si applicano le disposizioni di cui al titolo IV della parte I e quelle di cui ai Titoli I, II, III, IV, V, VI e VII della parte II del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- ai sensi dell'art. 17 (rubricato "contabilità e finanza") dello Statuto dell'EDA Salerno, *"La contabilità e la finanza dell'Ente d'Ambito sono disciplinate dalle norme contenute ai titoli I, II, III, IV, V, VI e VII della parte seconda del d.lgs. 267/2000"*;
- il Consiglio d'Ambito dell'EDA Salerno, con Deliberazione n. 18 del 19.09.2023, ha nominato l'avv. Bruno Di Nesta quale Direttore Generale dell'EDA Salerno;
- con Decreto del Presidente dell'Ente d'Ambito n. 6 del 29.09.2023, al Direttore Generale avv. Bruno Di Nesta è stato conferito l'incarico di dirigente *ad interim* dell'Area Amministrativa e Contabile dell'Ente;

### DATTO ATTO CHE:

- con Determinazione direttoriale n. 13 del 17.09.2019, si è stabilito di stipulare - in attuazione della deliberazione di Consiglio d'Ambito n. 22 del 25.07.2019 - un contratto di locazione ad uso abitativo per l'immobile ubicato nel Comune di Salerno alla via Sabato Visco n. 20 (Palazzo Zagara), da destinare a sede dell'EDA Salerno;

### CONSIDERATO CHE:

- in seguito alla suddetta locazione, tra l'EDA e la Salerno Sistemi S.p.A. è stato stipulato il contratto n. 3540 del 24.09.2019 per la fornitura di servizi idrici e connessi;

### VISTA:

- la propria determinazione n. 34 del 24 settembre 2021, con la quale è stato assunto l'impegno di spesa n. 120 di €. 500,00 in favore di Salerno Sistemi S.p.A. (con sede in Salerno alla via S. Passaro n. 1 - Partita Iva

03453020657), per la fornitura di servizi idrici per l'anno 2023, con imputazione alla Missione 01- programma 11 - macroaggregato 103 - cap. 1009 - Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.3.2.05.999;

#### **DATO ATTO CHE:**

- per effetto della sostituzione del software di contabilità, in fase di trascodifica dei dati, l'impegno pluriennale n. 120/2023 ha assunto il nuovo numero 7/2022 per l'annualità 2023;

#### **RILEVATO CHE:**

- la Salerno Sistemi S.p.A. ha presentato la fattura n. 5/000893 del 18 ottobre 2023 dell'importo di €. 36,23, acquisita al protocollo generale dell'Ente al n. 1963/2023, per il consumo di servizi idrici e connessi (per il periodo dal 1° luglio al 30 settembre 2023);

#### **CONSIDERATO CHE:**

- occorre provvedere alla relativa liquidazione;

**VISTA** la regolarità contributiva;

#### **DATO ATTO CHE:**

- il Responsabile Unico del Procedimento è l'avv. Bruno Di Nesta, Dirigente dell'Area Amministrativa e Contabile dell'EDA;

#### **RILEVATO CHE:**

- ai sensi dell'art 6 bis della L. n. 241/1990, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. n. 190/2012, non esistono cause di incompatibilità e di conflitto di interessi che abbiano determinato l'obbligo di astensione come disposto dall'art. 7 della L. n. 241/1990;

#### **DATO ATTO CHE:**

- il presente provvedimento rispetta i canoni della regolarità, della correttezza e della continuità, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

- il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa viene reso dal proponente con la sottoscrizione del presente atto;

- il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione delle informazioni di cui all'art. 23 e all'art. 37 del D.Lgs. n. 33 del 14.03.2013 (Trasparenza) in correlato disposto con l'art 1, comma 32, L. 190/2012 (Anticorruzione);

#### **DATO ATTO:**

- del controllo di congruità contabile ripotato in calce;

#### **VISTI E RICHIAMATI:**

il D.Lgs. 267/2000;

il D.Lgs. n. 118/2011;

la L.R. n. 14/2016;

lo Statuto dell'EDA Salerno;

il Regolamento di contabilità;

## **DETERMINA**

per le motivazioni di cui in narrativa e che qui devono intendersi integralmente riportate:

**1) di liquidare** la fattura n. 5/000893 del 18 ottobre 2023 dell'importo di €. 36,23, acquisita al protocollo generale dell'Ente al n. 1963/2023, per il consumo di servizi idrici e connessi (per il periodo dal 1° luglio al 30 settembre 2023), sul cap. 1009, del bilancio di previsione 2023/2025, prima annualità, riportante i sotto evidenziati elementi della transazione elementare come definito nell'allegato 7 del D. Lgs. 118/2011:

Miss.	Progr.	Titolo	Macro Aggreg.	V Livello Piano Conti	Cofog	Descrizione Cofog	Cod. UE
01	11	1	103	1.3.2.05.999	01.03	Servizi generali	8

**2) di dare atto** che la somma complessiva di €. 36,23 è a valere sull'impegno di spesa n. 7/2022, esigibilità 2023 che sostituisce, per quanto detto in premessa, l'impegno originario 120/2023;

**3) di emettere** mandato di pagamento di €. 36,23 in favore di Salerno Sistemi S.p.A. sul cap. 1009 a mezzo bonifico bancario;

**4) di pubblicare** il presente atto all'Albo Pretorio e sul sito web istituzionale dell'Ente.

**Il Dirigente**

*avv. Bruno Di Nesta*

#### CONTROLLO DI CONGRUITA' CONTABILE

Si attesta di avere effettuato sull'atto di liquidazione i controlli e riscontri amministrativi contabili e fiscali di cui all'articolo 184, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000. In relazione al buon esito degli stessi è possibile procedere al pagamento ai sensi dell'art. 185 del D.Lgs. n. 267/2000.

Si rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data, 24.10.2023

Il Dirigente

*avv. Bruno Di Nesta*

.....