



## AVVISO PUBBLICO

### FINALIZZATO AD OPPORTUNA INDAGINE DI MERCATO

PER L'INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI, MUNITI DI COMPROVATA ESPERIENZA DEDICATA, INTERESSATI ALL'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO TECNICO, GIURIDICO ED ECONOMICO-FINANZIARIO ALL'«ENTE D'AMBITO PER IL SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI URBANI - AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE SALERNO» NELLA/E PROCEDURA/E A FARSI PER L'INDIVIDUAZIONE DELL'O.E. CUI AFFIDARE IL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI (SEGMENTO *LABOUR INTENSIVE* – RACCOLTA TRASPORTO E SPAZZAMENTO) NEI «*SUB AMBITI DISTRETTUALI*» (SAD) «*CILENTO CENTRALE E CALORE SALERNITANO*», «*BUSSENTO, LAMBRO E MINGARDO*» E «*PLANA DEL SELE - PORTE DEL CILENTO*».

- Stazione Appaltante:  
**«Ente d'Ambito per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani Ambito Territoriale Ottimale Salerno» (di seguito, anche «EdA Salerno» o «EdA» o «Stazione Appaltante» o «Committente»), con Sede legale in Salerno, alla Via Roma, n° 1 (Palazzo di Città), e Sede amministrativa in Salerno, alla Via Sabato Visco, n° 20, Cap: 84131; C.F./P.Iva: 95177040656; Codice AUSA: 607435; pec: [edarifiutisalerno@pec.it](mailto:edarifiutisalerno@pec.it); tel.: 0892595168.**
- Profilo committente:  
**<https://www.edarifiutisalerno.it>.**
- Tipo di affidamento:  
**Appalto di servizi.**
- Codice CPV (Vocabolario Comune per gli Appalti):  
**71356300-1 («Servizi di supporto tecnico»).**
- Valore massimo dell'affidamento:  
**€ 138.000,00 (centotrentottomila/00), oltre IVA ed oneri previdenziali, ma comprensivi di oneri per la sicurezza e costi della manodopera.**
- Durata dell'affidamento:  
**24 (ventiquattro) mesi.**
- Procedura di affidamento e Criterio di aggiudicazione:  
**Procedura di affidamento diretto (ex art. 1, co. 2, lett. "a)", D.L. 76/2020 conv. con L. 120/2020) previo confronto *curricula* e sulla base del «prezzo più basso».**
- Termine ultimo per la partecipazione:  
**ore 14:00 del giorno 07/03/2023 (sette/marzo/duemilaventitre).**

\*\*\* \*\*

#### Premessa:

a) l'«Ente d'Ambito per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani - Ambito Territoriale Ottimale Salerno» (nel seguito, anche «**EdA Salerno**» o «**EdA**» o «**Ente d'Ambito**» o «**Stazione Appaltante**» o «**S.A.**»), istituito ai sensi dell'articolo 25, co. 3, della Legge regionale 26 maggio 2016 n. 14 («*Norme di attuazione della disciplina europea e nazionale in materia di rifiuti e dell'economia circolare*») e rappresentativo



dei Comuni appartenenti all'Ambito Territoriale Ottimale denominato "ATO SALERNO", è il soggetto che governa il ciclo integrato dei rifiuti nel precitato ATO di competenza, in ossequio ai principi di efficienza, efficacia ed economicità ed è Ente munito di personalità giuridica di diritto pubblico nonché autonomia organizzativa, amministrativa e contabile;

**b)** per il corretto espletamento delle proprie funzioni istituzionali ed in considerazione dell'assenza di personale interno che sia, allo stato, disponibile ed in condizione (anche in considerazione dei carichi di lavoro attualmente espletati) di garantire/erogare il Servizio indicato in epigrafe (e meglio specificato nell'articolato che segue), l'EdA Salerno ha necessità di reperire, sul libero mercato, OO.EE. muniti di ampia e comprovata esperienza che siano disponibili ad erogare il Servizio precitato, per la durata di 24 (ventiquattro) mesi;

**c)** conformemente alle prescrizioni di cui alla vigente normativa di settore ed alle indicazioni all'uopo fornite dall'ANAC (in particolare, attraverso le Linee guida n. 4), le indagini di mercato possono essere effettuate mediante la pubblicazione di apposito Avviso che, tra l'altro, indichi: l'oggetto della prestazione ricercata; il valore dell'iniziativa; gli elementi essenziali del contratto *stipulando*; gli eventuali requisiti di idoneità professionale; le eventuali capacità tecniche e professionali richieste; il numero degli operatori che saranno invitati; i criteri di selezione degli operatori economici.

\*\*\* \*\*

### **Tanto premesso,**

con il presente Avviso Pubblico, l'«Ente d'Ambito per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani - Ambito Territoriale Ottimale Salerno» intende espletare una preliminare indagine di mercato finalizzata all'acquisizione della disponibilità degli operatori specializzati tra i quali, l'Ente d'Ambito medesimo, provvederà, nei modi di seguito precisati, a scegliere quello o quelli con cui eventualmente avviare, tramite MePA, negoziazione apposita/dedicata.

\*\*\* \*\*

### **ART. 1- Oggetto dell'affidamento e durata del contratto**

**1.** Oggetto dell'affidamento è il Servizio di supporto specialistico tecnico, giuridico ed economico-finanziario, alla Stazione Appaltante, nella/e procedura/e a farsi per l'individuazione dell'O.E. cui affidare il Servizio di gestione dei rifiuti urbani (segmento *labour intensive* – raccolta trasporto e spazzamento) nei «*sub ambiti distrettuali*» (SAD) «*Cilento Centrale e Calore salernitano*», «*Bussento, Lambro e Mingardo*» e «*Piana del Sele - Porte del Cilento*», individuati nel Piano d'Ambito Territoriale, adottato con deliberazione di Consiglio d'Ambito n. 21 del 29.11.2022, disponibile al seguente link: <https://www.edarifiutisalerno.it/piano-dambito-territoriale/>.

**2.** In particolare, l'Affidatario del Servizio di supporto specialistico di cui al comma che precede dovrà:

a) in una prima fase, predisporre la documentazione necessaria all'espletamento della/e procedura/e per l'affidamento del Servizio di gestione dei rifiuti urbani nei sopra citati «*sub ambiti distrettuali*» (comprensiva, a titolo meramente esemplificativo, di: **a-** Relazione ex art. 14, co. 3, D.Lgs. 23.12.2022, n. 201 ed ogni altro atto/documento prodromico/propedeutico all'avvio della/e procedura/e di gara; **b-** progettazione ex art. 23, co. 15, del D.Lgs. 50/2016 che tenga conto – *inter alia* – di ogni esigenza/necessità in vista dell'osservanza della "clausola



sociale" di cui all'art. 50 del D.Lgs. 50/2016; **c-** *lex specialis* e tutti gli atti di gara; **d-** bandi ed estratti dei bandi di gara per le pubblicazioni di legge, etc.);

- b) in una seconda fase, assistere la S.A. in tutte le fasi della/e procedura/e di affidamento da espletare per l'individuazione dello/gli O.E./OO.EE. cui assegnare il Servizio di gestione dei rifiuti urbani nei richiamati «*sub ambiti distrettuali*» (a mero titolo esemplificativo: assistenza all'elaborazione delle risposte ai quesiti posti dagli OO.EE. interessati a partecipare alle procedure di gara; supporto al RUP nell'espletamento di ogni attività tecnico-amministrativa necessaria al compiuto espletamento della/e procedura/e di gara a farsi; predisposizione ed assistenza alla sottoscrizione del contratto di servizio con lo/gli O.E./OO.EE. che risulterà/anno aggiudicatario/i);
- c) in una terza fase, successiva alla stipula dei contratti di servizio con gli OO.EE. aggiudicatari delle procedure di gara a farsi, supportare la S.A. in ogni attività necessaria (tra cui, a titolo meramente esemplificativo, l'individuazione e la valutazione dell'elenco dei beni strumentali al servizio che saranno eventualmente trasferiti al Gestore subentrante, a fronte del pagamento del relativo valore residuo).

3. Le prestazioni oggetto di affidamento andranno erogate nel rispetto del seguente cronoprogramma delle attività:

- a) entro **120 (centoventi) giorni** naturali e consecutivi, andranno predisposte/ultimate la Relazione ex art. 14, co. 3, D.Lgs. 23.12.2022, n. 201, in uno ad ogni altro atto/documento prodromico/propedeutico all'avvio della/e procedura/e di gara a farsi per l'individuazione dello/gli O.E./OO.EE. cui affidare il Servizio di gestione dei rifiuti urbani nei citati «*sub ambiti distrettuali*», nonché la Progettazione (art. 23, co. 15, D.Lgs. 50/2016) da porre a base della/e procedura/e di gara a farsi;
- b) entro **30 (trenta) giorni** naturali e consecutivi dall'ultimazione delle prestazioni/attività di cui alla precedente lettera "a)", andranno predisposti la *lex specialis* e tutti gli atti della/e procedura/e di gara a farsi;
- c) per l'intero arco di durata del presente affidamento (ventiquattro mesi dalla stipula del relativo, apposito contratto), andrà fornito, alla S.A., ogni pertinente e necessario supporto specialistico tecnico, giuridico ed economico-finanziario in vista ed ai fini dell'affidamento del Servizio di gestione dei rifiuti urbani nei «*sub ambiti distrettuali*» di che trattasi.

4. La prestazione *affidanda* avrà durata di 24 (ventiquattro) mesi.

## **ART. 2- Nessuna suddivisione in Lotti - Valore massimo dell'affidamento – Nessuna Clausola di revisione prezzi.**

1. La procedura di affidamento e la commessa *affidanda* sono articolate in unico lotto prestazionale.

2. Fermo quanto precisato nel comma che segue, il valore complessivo massimo dell'affidamento non potrà superare l'importo di € 138.000,00 (centotrentottomila/00), oltre IVA ed oneri previdenziali e compresi invece costi per la sicurezza da "*rischio specifico o aziendale*" e costi della manodopera.

3. L'importo indicato nel comma che precede potrà essere decurtato di 1/3 (un terzo) nel caso in cui la S.A., **prima ed in vista di avviare la successiva procedura di confronto preventivi-offerta a**



termini dell'art. 3, decidesse di affidare il Servizio di supporto specialistico in questione con riferimento solo a due dei tre SAD indicati sub art. 1, co. 1.

4. In considerazione del fatto che le prestazioni richieste risultano di natura intellettuale, non verrà riconosciuta alcuna revisione del prezzo fissato nel contratto d'appalto che questa S.A. eventualmente sottoscriverà con l'O.E. aggiudicatario.

**ART. 3- Modalità di espletamento della procedura di affidamento - Criterio di scelta del contraente.**

1. La procedura di affidamento verrà eseguita tramite MePA, attraverso «*Trattativa diretta*» e/o «*Confronto di Preventivi*» e/o «*RdO Semplice*» e/o «*RdO Evoluta*».

2. La S.A., tra i soggetti che avranno manifestato il proprio interesse in riscontro al presente «*Avviso pubblico*», provvederà, a suo insindacabile giudizio, a selezionare lo/gli O.E./OO.EE. - che sulla base dell'esperienza emergente dal *curriculum* fatto pervenire - risulterà/anno munito/i di esperienze e competenze maggiormente rispondenti alle esigenze della S.A. medesima. A questo/i ultimo/i provvederà, di poi, nei modi precisati sub precedente comma 1, a richiedere formale «*Preventivo - Offerta economica*». La S.A. si riserva la facoltà di invitare, alla successiva procedura di confronto preventivi-offerta a farsi, anche OO.EE. che, pur non avendo manifestato tempestivamente – in riscontro al presente Avviso - il proprio interesse a partecipare alla selezione, risultino, ad insindacabile giudizio della S.A. medesima, muniti di comprovate competenze ed esperienze idonee all'erogazione del Servizio ricercato.

3. Individuato/i, a termini del comma che precede, lo/gli O.E./OO.EE. con cui negoziare ed invitato/i questo/i a presentare «*Preventivo - Offerta economica*» (tramite MePA, a termini del sopra riportato comma 1), il Servizio verrà di poi affidato sulla base del criterio del «*minor prezzo*», ossia all'O.E. che avrà proposto il più basso prezzo di erogazione della propria prestazione. Non sono ammesse (e, come tali, andranno escluse) le offerte recanti prezzo maggiore/superiore rispetto al «*Valore massimo dell'affidamento*» come definito/specificato sub art. 2, commi 2 e 3.

**ART. 4- Requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura di affidamento.**

1. Possono riscontrare il presente «*Avviso pubblico*», manifestando il proprio interesse a partecipare alla procedura di affidamento di che trattasi, gli operatori economici, anche «*ad identità plurisoggettiva*» (a termini dell'art. 45, co. 2, D.Lgs. 50/2016), in possesso dei requisiti di cui ai commi che seguono.

2. Requisito della iscrizione/abilitazione al «Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione» (MePA):

in considerazione del fatto che la S.A. è tenuta, per legge, all'espletamento, tramite MePA, delle procedure di affidamento esterno delle commesse quali quella oggetto del presente Avviso, l'O.E. candidato dovrà necessariamente essere iscritto/abilitato/accreditato al MePA.

3. Requisiti di ordine generale:

- a) come declinati dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- b) non aver affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001;
- c) non versare in alcuna delle cause di incompatibilità/divieto a contrarre con una Pubblica Amministrazione.



#### 4. Requisiti speciali:

possessione (a termini dell'art. 1, co. 2, lett. "a)", D.L. 76/2020, conv. con L. 120/2020 e s.m.i.) di pregresse e documentate esperienze analoghe a quella oggetto di affidamento. In caso di candidato/concorrente "ad identità plurisoggettiva" ex art. 45, co. 2, D.Lgs. 50/2016, il requisito in questione si considera raggiunto anche se posseduto cumulativamente dalle imprese e/o dai professionisti componenti il candidato/concorrente.

#### **ART. 5- Garanzie per l'affidamento**

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di affidamento, non sarà richiesta «*garanzia provvisoria*» (art. 93, D.Lgs. 50/2016).

2. Al solo O.E. che risulterà aggiudicatario, verrà successivamente richiesta, in vista ed ai fini della stipula del contratto, la predisposizione di rituale «*garanzia definitiva*» (ex art. 103, co. 1, D.Lgs. 50/2016), salvo che – sussistendone i presupposti di legge (come chiariti nel Parere del Mit n. 1299 del 27.04.2022) – la S.A opti, con decisione rimessa al suo insindacabile giudizio, di rinunciare alla garanzia precisata.

#### **ART. 6- Richiesta chiarimenti**

1. È possibile ricevere eventuali informazioni e/o chiarimenti sul presente «*Avviso pubblico*» e/o su contenuti, tempi e modalità di espletamento delle prestazioni oggetto dell'affidamento a farsi, scrivendo, entro e non oltre 5 (cinque) giorni lavorativi antecedenti alla data di scadenza fissata per la presentazione delle candidature, al seguente indirizzo p.e.c.: [edarifiutisalerno@pec.it](mailto:edarifiutisalerno@pec.it). Non verrà fornito chiarimento alcuno sui quesiti pervenuti oltre il termine in precedenza indicato.

2. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74, co. 4, D.Lgs. 50/2016, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 3 (tre) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima sul «*Profilo committente*» (Sito web istituzionale: <https://www.edarifiutisalerno.it/>), Sezione «*Amministrazione trasparente*», Sottosezione «*Bandi di gara e contratti*», al seguente url: <https://www.edarifiutisalerno.it/trasparenza/atti-delle-amministrazioni-aggiudicatrici-e-degli-enti-aggiudicatori-distintamente-per-ogni-procedura/>. I chiarimenti della S.A. non verranno inviati a mezzo mail/pec all'O.E. proponente il quesito. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

#### **ART. 7- Finanziamento, pagamenti e tracciabilità**

1. Il pagamento degli importi dovuti al contraente graverà sui fondi propri di bilancio della Stazione Appaltante, salvo eventuale "ribaltamento" a valere su fondi pubblici (o, comunque, esterne fonti pubbliche di finanziamento) che la S.A. dovesse, anche successivamente alla sottoscrizione del contratto, riuscire a conseguire.

2. Il pagamento del corrispettivo aggiudicato verrà effettuato nel rispetto delle modalità e dei termini prescritti dall'art. 113-*bis*, D.Lgs. 50/2016.

3. I pagamenti saranno, altresì, eseguiti in conformità alla vigente disciplina in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, a mezzo versamento sul conto corrente bancario/postale che il contraente provvederà ad indicare alla Stazione Appaltante.



#### **ART. 8- Tempi e modalità di presentazione della manifestazione d'interesse**

1. I soggetti interessati ed in possesso dei requisiti di cui sopra possono presentare la propria manifestazione di interesse, utilizzando il modello («**Allegato A**») accluso al presente Avviso Pubblico, da compilare facendo massima attenzione alle modalità all'uso indicate nel modello stesso, e facendolo pervenire entro il termine perentorio delle **ore 14:00 del giorno 07/03/2023 (sette/marzo/duemilaventitre)**, a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo PEC [edarifiutisalerno@pec.it](mailto:edarifiutisalerno@pec.it). La PEC da inviarsi dovrà recare, nell'«Oggetto», la seguente dicitura: «**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER EROGAZIONE SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO TECNICO, GIURIDICO ED ECONOMICO-FINANZIARIO ALL'EDA SALERNO**».

2. Le manifestazioni di interesse pervenute oltre il sopra indicato termine non saranno ammesse.

3. Alla manifestazione di interesse non dovrà essere allegato alcun preventivo né offerta economica, pena la non ammissione alla successiva procedura di negoziazione tramite MePA (si cfr. art. 3, co. 1).

4. Oltre ai soggetti che, in riscontro al presente Avviso pubblico, presenteranno formalmente, nei modi sopra specificati, la propria manifestazione d'interesse, la Stazione Appaltante si riserva di coinvolgere nella presente procedura di affidamento anche lo/gli O.E./OO.EE. che, a fronte della comprovata esperienza e della manifesta competenza, dovesse/ro apparire, ad insindacabile giudizio della S.A. medesima, idoneo/i (al soddisfacimento delle esigenze della S.A. e, dunque) alla partecipazione.

5. La documentazione inerente alla successiva procedura di negoziazione tramite MePA (art. 3, co. 1) sarà inoltrata ai soli soggetti individuati secondo le modalità di cui sopra (art. 3, co. 2). Nessuna apposita comunicazione di mancata ammissione verrà inviata agli OO.EE. che non saranno scelti per la successiva negoziazione a farsi.

#### **ART. 9- Valenza del presente Avviso**

1. Il presente Avviso, finalizzato ad una ricerca di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo né la S.A. (la quale resterà libera di avviare altre e differenti procedure di scelta del contraente ricercato e di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva pertinenza e scelta, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare pretesa di alcun genere) né gli OO.EE. che – in riscontro al presente Avviso – manifesteranno il proprio interesse (detti OO.EE. resteranno, infatti, liberi di presentare o meno la propria offerta in riscontro all'eventuale e successivo invito inoltrato dalla S.A. a termini dell'art. 3).

#### **ART. 10- Responsabile Unico del procedimento**

1. Il Responsabile Unico del Procedimento (ex art. 31, D.Lgs. 50/2016) è l'avv. Bruno Di Nesta (Direttore Generale della S.A.).



**ART. 11- Informazioni generali**

1. Ai sensi della vigente normativa sulla "privacy", si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti degli offerenti e della loro riservatezza.

2. Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità degli offerenti a partecipare alla procedura di affidamento di che trattasi.

3. I dati dichiarati saranno utilizzati da Organi ed Uffici della Stazione Appaltante esclusivamente per l'istruttoria sull'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse.

4. Il presente Avviso è pubblicato sul «*Profilo committente*» (sito Web istituzionale) della Stazione Appaltante, nonché sull'apposita Piattaforma «*Servizio Contratti Pubblici*» del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

---

«*EdA Salerno*»  
il Rup  
avv. **Bruno Di Nesta**